Рекомендуемый «алгоритм действий»

при заполнении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Сведения могут быть представлены служащим (работником) в любое время, начиная с 1 января года, следующего за отчетным. Откладывать представление сведений до апреля **не рекомендуется**, особенно в случае планируемого длительного отсутствия служащего (работника), например, убытия в служебную командировку или отпуск.

1. Убедитесь, что в разделе 1 «Сведения о доходах» указаны все доходы, в том числе по предыдущему месту работы, от иной деятельности, от сдаваемого жилья, от продажи имущества, включая продажу автомобилей по системе трейд-ин, от вкладов в банках и иные.
2. Получите в бухгалтериях всех организаций, в которых Вы и супруга (супруг) получали доход справки о сумме доходов (по форме 2-НДФЛ) за отчетный период.
3. Убедитесь, что сумма сделок по приобретению недвижимости и транспортных средств, совершенных в течение года меньше суммы Вашего и супруги (супруга) совокупного дохода за три последних года. В противном случае – заполните раздел 2 «Сведения о расходах».
4. Получите *выписки (справки)* из банков, в которые Вы когда-либо обращались или которые когда-либо предлагали Вам сделать вклад или получить кредит. В выписках просите указывать остаток по счетам на 31 декабря. Получите информацию из банков – операторов социальных карт, которыми пользуются ваши несовершеннолетние дети. Если такой картой ребенок оплачивает питание в школе или проезд в транспорте, она «привязана» к счету. Помните, что в большинстве российских банков*счета закрываются по заявлению владельца счета.*
5. Соберите все правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, транспортные средства, участие в организациях, фондах, о ценных бумагах. Учитывайте, что сберегательные сертификаты относятся к ценным бумагам и подлежат указанию в разделе 5.2.
6. При наличии кредитов, займов или договоров, по которым Вы являетесь одной из сторон получите документы о суммах обязательств и об их остатке на 31 декабря.
7. В случае отчуждения имущества в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки (например, по договору дарения) необходимо заполнить раздел 7.

При невозможности по объективным причинам представить сведения своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей служащему (работнику) следует **обратиться с заявлением** в подразделение кадровой службы органа исполнительной власти области по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы органа исполнительной власти области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, для рассмотрения на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.